

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АВТОШКОЛА «БОЛИД»**

АНО ДПО «Автошкола «Болид»
618100, Россия, г. Пермь, ул. Мира, дом 115
Тел.: +7(982)483-77-54; e-mail: bolid-59@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО:

Директор АНО ДПО «Автошкола «Болид»

А.А. Лысенко

A blue circular official stamp of the organization. The outer ring contains the text 'АНО ДПО "Автошкола "Болид"' at the top and 'г. Пермь' at the bottom. The inner part of the stamp contains 'АНО ДПО "Автошкола "Болид"' in the center, 'ИНН 5903070035' on the right, and 'ОГРН 1215900022' at the top. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АВТОШКОЛА «БОЛИД»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение слушателей на программы профессионального обучения и на программы дополнительного образования (далее – образовательные программы) разработаны в автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования Автошкола «Болид» (далее – Учебный центр) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441;

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности, №Л035-01212-59/00204304 от 20 марта 2019 г., выданная Министерством образования и науки Пермского края;

- Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Новые кадры»;

- Локальными нормативными актами Учебного центра.

1.2. Обучение в Учебном центре осуществляется на основе Договора на оказание платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами.

1.3. На обучение в Учебном центре принимаются граждане РФ, лица без гражданства, а также иностранные граждане, как проживающие в РФ, так и прибывшие в РФ для обучения.

1.4. Прием в Учебный центр ведется на основании заявления в течение всего календарного года.

1.5. Лицо, зачисленное в Учебный центр для обучения по образовательным программам, приобретает статус «обучающийся/ слушатель».

1.6. Реализация образовательных программ в Учебном центре может осуществляться в очной, очно – заочной, заочной форме обучения, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.7. Поступающему предоставляется возможность ознакомиться с Уставом и Лицензией на право ведения образовательной деятельности Учебного центра, учебным планом соответствующей образовательной программы, образцом документа о квалификации, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, и настоящими Правилами приема.

1.8. К освоению по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в Учебном центре допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.9. На обучение по дополнительным профессиональным программам в Учебном центре допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2. Прием документов

2.1. Прием в Учебный центр проводится по личному заявлению поступающего, а также на основании заключения Договора на оказание платных образовательных услуг как

в случае с физическим лицом, так и в случае с юридическим лицом.

Форма заявления представлена в Приложении №1.

2.2. При приеме в Учебный центр поступающий предоставляет:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом;
- копию документа о среднем профессиональном /высшем образовании или справку об обучении в учреждении среднего профессионального /высшего образования;
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);
- заявление о приеме на обучение.
- согласие на обработку персональных данных.

2.3. Подать документы можно:

- лично в офисе Учебного центра;
- по электронной почте, преобразовав документы в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания всех реквизитов. Оригинал заявления направляется в Учебный центр курьерской службой или почтовым отправлением.

2.4. При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре и заверить факт ознакомления своей подписью.

2.5. Поступающие, предоставившие заведомо подложные документы при приеме в Учебный центр, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Зачисление на обучение в Учебный центр по образовательным программам проводится без вступительных испытаний на основании заявления и представленных документов указанных в п. 2.2 настоящих правил.

3.2. Причиной отказа о приеме на обучение может быть несоответствие представленных документов установленным требованиям и невозможности устранения данной причины.

3.3. Зачисление на обучение лиц производится приказом руководителя Учебного центра после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и оплаты за обучение в сроки, указанные в соответствующем договоре.

4. Заключительное положение

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Учебном центре неурегулированные настоящими Правилами приема, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

[illegible]

Гражданство		
Документ, удостоверяющий личность	Серия _____ № _____ выданный (кем и когда): _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	
СНИЛС		
Дата рождения		
Место работы		
Должность		
Номер телефона		e-mail :

Образовательная программа:	Программа повышения квалификации	
	Программа профессиональной переподготовки	
	Программа профессионального обучения	

Я ознакомлен(а) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учебном центре «Новые кадры»

✓